



От 17.06.2025
107-ОД

№ _____

ПРИКАЗ

Об утверждении Правил посещения музеев и выставочных залов, находящихся на территории ГБУ «Музей-заповедник «Казанский Кремль»

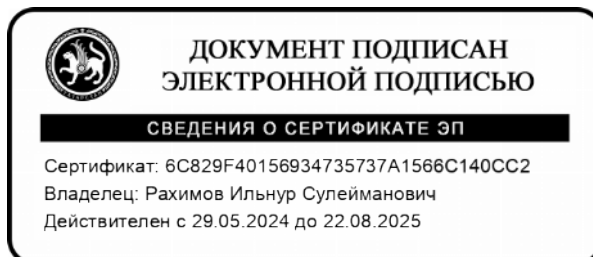
На основании части 5, части 6 статьи 26.1 Федерального закона от 26.05.1996 №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила посещения музеев и выставочных залов ГБУ «Музей-заповедник «Казанский Кремль» согласно Приложению.
2. Установить, что Правила вводятся в действие с даты их утверждения и действуют до утверждения новых Правил.
3. Начальнику отдела маркетинга и взаимодействия со СМИ Д.А. Сяфуковой обеспечить размещение Правил на официальном сайте Музея-заповедника.
4. Руководителям подразделений: Центр «Эрмитаж-Казань», Музей истории государственности татарского народа и Республики Татарстан, Музей естественной истории Татарстана, Музей исламской культуры, Музей истории Благовещенского собора, Музей Пушечного двора, Выставочный зал «Манеж», Выставочные залы Присутственных мест, Музей Спасской башни, Визит-центр довести информацию до сотрудников и разместить Правила посещения на информационных стендах.
5. Правила посещения музеев и выставочных залов Музея-заповедника «Казанский Кремль», утвержденные 20.02.2020г., признать утратившими силу.
6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор

И.С.Рахимов



Согласовано:

Заместитель директора	Ж.В. Ушакова
Заместитель директора по АХЧ	И.И. Каримов
Заместитель директора по экономическим вопросам	А. И. Каюмова
Начальник отдела «Выставочный зал «Манеж»	М. А. Мустафина
Начальник отдела «Музей Пушечного двора»	Б.Р. Фахрутдинов
Начальник отдела «Музей естественной истории Татарстана»	А.П. Моисеева
Начальник отдела «Центр «Эрмитаж-Казань»	М.С. Тихонова
Начальник Выставочного отдела	К.М. Яровинская
Начальник отдела исторических музеев	М.А. Давыдова
Начальник отдела «Музей исламской культуры»	И. И. Низамиев
Начальник отдела «Музей истории Благовещенского собора»	А.С. Астахова
Начальник отдела «Визит-центр»	Е.А. Шадова
Начальник отдела маркетинга и Взаимодействия со СМИ	Д.А. Сяфукова
Главный специалист	Д.В. Басков

Правила посещения музеев и выставочных залов ГБУ «Музей-заповедник «Казанский Кремль»

1. Настоящие Правила посещения музеев и выставочных залов ГБУ «Музей-заповедник «Казанский Кремль» (далее – Правила посещения) направлены на обеспечение сохранности имущества, экспонатов, зданий и сооружений музеев и выставочных залов Государственного бюджетного учреждения «Государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник «Казанский Кремль» (далее – Музей) (Музей истории государственности татарского народа и РТ, Музей естественной истории Татарстана, Музей исламской культуры, Музей истории Благовещенского собора, Музей Пушечного двора, Музей Спасской башни (далее – музеи), Центр «Эрмитаж-Казань», Выставочный зал «Манеж», Выставочные залы Присутственных мест (далее – выставочные залы), как объекта культурного наследия, определяют порядок посещения, закрепляют правила поведения посетителей, являются обязательными к безусловному выполнению всеми лицами, находящимися в помещениях музеев и выставочных залов.

2. В помещениях музеев и выставочных залах запрещено:

- прикасаться к экспонатам, витринам и элементам интерьера;
- фотографировать со вспышкой и пользоваться палкой для селфи;
- использовать розетки для зарядки мобильных устройств и работы электроприборов;
- заходить за установленные ограждения;
- входить в верхней одежде;
- носить рюкзак за спиной;
- употреблять напитки и пищу;
- громко разговаривать и громко прослушивать аудиогиды и мобильные устройства при помощи внешних динамиков;
- засорять и загрязнять территорию музея;
- громко разговаривать по мобильному телефону в экспозиции;
- находиться в нетрезвом состоянии;
- передвигаться на роликах, самокатах и подобных средствах передвижения;
- проводить экскурсии без оформления экскурсионной путевки;
- вести коммерческую, рекламную и иную деятельность без согласования с музеем.

3. В залы музеев и Выставочные залы запрещено проносить:

- любые виды оружия и пиротехники, газовые баллончики;
- велосипеды, ролики, самокаты и подобные средства передвижения;
- алкогольные напитки;
- любых животных (за исключением собак-проводников^{1[1]});
- крупногабаритные вещи, размеры которых превышают 30×40×20 см, в том числе сумки, рюкзаки и зонты-трости;
 - верхнюю одежду, зонты, дождевики, головные уборы (кепки, шляпы, и другие уборы, имеющие козырьки или поля);
 - еду и напитки;
 - цветы.

4. Вход в музей, Выставочные залы и покупка билетов

4.1. Вход в музей для индивидуального посещения, участия в мероприятиях и экскурсиях, проводимых на территории музея, осуществляется по билетам.

4.2. Приобретая билет в музей, посетитель принимает на себя обязательство соблюдать в помещении музея общественный порядок и установленные Правила посещения.

4.3. Продажа билетов прекращается за 30 минут до закрытия музея. Информация о режиме работы музея размещена на сайте. Музей оставляет за собой право вносить временные изменения в часы работы музеев, а также останавливать на время вход посетителей, в случае высокой заполняемости помещений, отсутствия свободных мест в гардеробе, отсутствия свободных мест на мероприятии или возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.4. Вход в музей и покупка билетов в кассах осуществляется в порядке общей очереди.

4.5. Все льготы и привилегии предоставляются при предъявлении подтверждающих документов. 2[2]; Список необходимых документов указан в Приложении 1.

4.6. Музей не несет ответственности за билеты, не соответствующие утвержденному Музеем образцу (в том числе с внесенными исправлениями, отсутствующими обязательными реквизитами, порванным штрих-кодом, исправленной или заклеенной ценой). Такие билеты являются недействительными и возврату не подлежат. Музей вправе отказать посетителям в проходе по таким билетам.

1[1] Посещение музея с собакой-проводником разрешается при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, а также наличия у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

2[2] Вид льгот и привилегий устанавливается отдельным Приказом директора Музея.

5. Гардероб и верхняя одежда

5.1. Входить в залы музея в верхней одежде, а также проносить ее с собой запрещено. К верхней одежде относятся пальто, шубы, дубленки, куртки, меховые жилеты, пуховики, плащи, ветровки, тренчи, парки и др. из любых материалов.

6. Фото и селфи

6.1. В музее разрешена любительская фотосъемка в залах постоянной экспозиции без использования вспышки или штатива. Съемка на временных выставках может быть полностью запрещена или ограничена в связи с требованиями других музеев и частных лиц, предоставляющих на выставке принадлежащие им экспонаты. Информация об ограничении съемки размещается при входе на выставку.

6.2. Музей разрешает посетителям фотографироваться на фоне экспонатов, но без использования палки для селфи и при соблюдении разумной дистанции от витрины и экспонатов, за исключением случаев полного запрета съемки.

7. Коляски

7.1. При посещении музеев и выставочных залов с детьми в возрасте до 3-х лет разрешено использовать детскую коляску. Специальные места для временного хранения колясок в музеях не предусмотрены.

7.2. По территории музея разрешено перемещаться в инвалидной коляске.

8. Дети в музее

8.1. Дети любознательны и активны, им интересно бегать, что-то трогать и громко выражать свои эмоции, но родителям необходимо помнить, что правила поведения детей в музее не отличаются от правил поведения взрослых. Из соображений безопасности и с учетом интересов окружающих, родители и сопровождающие лица обязаны проинформировать детей о правилах посещения и несут ответственность за их соблюдение детьми.

8.2. Дети до 14 лет допускаются в залы музея для индивидуального посещения и участия в детских и семейных мероприятиях только в сопровождении взрослых. В экспозиционные залы допускаются дети до 14 лет в сопровождении одного взрослого на пять детей. Детские мероприятия в лекционных залах за пределами экспозиции дети 14 лет и старше могут посещать без сопровождения взрослых.

8.3. Организованной детской группой считается группа лиц до 18 лет численностью от 5 человек. Исключение составляют многодетные семьи.

8.4. Решение об участии детей в мероприятиях, ориентированных на взрослых посетителей, принимают родители ребенка. Возрастные ограничения на некоторые выставки (16+, 18+) носят рекомендательный, а не запретительный характер.

9. Экскурсии

9.1. В музее проводятся экскурсии для организованных групп посетителей. Число участников каждой экскурсии, а также количество экскурсионных групп, одновременно находящихся в залах музея, ограничено в целях безопасности экспонатов и комфорта посетителей.

9.2. Максимальное число экскурсантов в группе 20 человек.

9.3. На каждые 10 человек организованной группы детей один сопровождающий идет бесплатно. Сопровождающие взрослые не являются слушателями экскурсии - получателями экскурсионной услуги Музея, а обеспечивают соблюдение детьми правил поведения в Музее и следят за тем, чтобы дети не отстали от группы. Экскурсовод не несет ответственности за детей и их поведение во время экскурсий для организованных детских групп.

9.4. В случае опоздания группы время проведения экскурсии сокращается. В случае опоздания более чем на 20 минут или неявки группы экскурсия не проводится, услуга Музея считается оказанной, а денежные средства за нее не возвращаются.

9.5. Проведение экскурсии лицами, не являющимися сотрудниками музея, возможно только по письменному согласованию с руководством ГБУ «Музей-заповедник «Казанский Кремль». После согласования проведение возможно только при наличии оплаты ГБУ «Музей-заповедник «Казанский Кремль» за экскурсию. Экскурсия должна быть проведена строго по согласованной теме, в день и время, ранее согласованным с ГБУ «Музей-заповедник «Казанский Кремль».

Лица, нарушающие установленный настоящими Правилами посещения порядок, могут быть удалены сотрудниками охраны из экспозиции без компенсации стоимости входного билета, а при наличии к тому оснований – задержаны и доставлены в органы внутренних дел РФ. При приобретении билета в музеи и выставочные залы ГБУ «Музей-заповедник «Казанский Кремль» посетитель соглашается с вышеуказанными правилами.

Информация о предоставлении льготных билетов 3[3]);
Если на документе, предоставляющем льготу, нет фотографии, требуется так же паспорт.

№пп	Категории граждан	Документ, устанавливающий льготу (документ, устанавливающий льготу предоставляется вместе с документом, удостоверяющим личность льготной категории)
1	Участники и инвалиды Великой Отечественной войны	Удостоверение
2	Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы	Удостоверение
3	Посетители с I или II группой инвалидности.	Справка об инвалидности, удостоверение
4	Одно лицо, сопровождающее посетителя с I или II группой инвалидности либо ребенка с инвалидностью	
5	Член многодетной семьи	1. Удостоверение или QR-код на сайте «Госуслуги» 2. Паспорт для лиц, старше 14 лет 3. Оригинал справки образовательной организации, подтверждающей обучение по очной форме членов многодетной семьи в возрасте от 18 до 23 лет.
6	Лица, не достигшие восемнадцати лет	Документ, удостоверяющий личность
7	Ветераны боевых действий (включая СВО)	Удостоверение/Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемая участнику специальной военной операции
8	Член семьи участника СВО	1. Удостоверение «Член семьи участника специальной военной операции». 2. Если супруга сопровождает участника СВО, то свидетельство о браке или паспорт. 3. Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции

3[3] Вид льгот и привилегий устанавливается отдельным Приказом директора Музея.

9	Сотрудники государственных и муниципальных музеев Российской Федерации и Республики Беларусь	Удостоверение
10	Пенсионер	Свидетельство пенсионера в бумажном или электронном виде
11	Взрослые от 65 лет и старше (граждане РФ)	Паспорт РФ
12	Студент	Студенческий билет в бумажном, пластиковом или электронном виде.

Лист согласования			Тип согласования: смешанное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Сухарева А.А.		Согласовано 10.06.2025 - 15:15	-
Тип согласования: параллельное				
2	Ушакова Ж.В.		Согласовано 17.06.2025 - 09:58	-
3	Каримов И.И.		Согласовано 10.06.2025 - 15:19	-
4	Каюмова А.И.		Согласовано 10.06.2025 - 16:27	-
5	Мустафина А.М.		Согласовано 11.06.2025 - 10:43	-
6	Фахрутдинов Б.Р.		Согласовано 10.06.2025 - 16:19	-
7	Моисеева А.П.		Согласовано 10.06.2025 - 17:13	-
8	Тихонова М.С.		Согласовано 10.06.2025 - 15:42	-
9	Яровинская К.М.		Согласовано 10.06.2025 - 15:16	-
10	Давыдова М.А.		Согласовано 11.06.2025 - 13:27	-
11	Низамиев И.И.		Согласовано 10.06.2025 - 23:49	-
12	Астахова А.С.		Согласовано 10.06.2025 - 23:18	-
13	Шадова Е.А.		Согласовано 10.06.2025 - 16:19	-
14	Сяфукова Д.А.		Согласовано 10.06.2025 - 16:52	-
15	Басков Д.В.		Согласовано 11.06.2025 - 10:11	-
Тип согласования: последовательное				
16	Синченко А.А.		Согласовано 17.06.2025 - 10:43	-
17	Рахимов И.С.		 Подписано 17.06.2025 - 12:45	-